

Marca da

bollo

€ 16,00

TRASFERIMENTO AUTORIZZAZIONE

NOLEGGIO CON CONDUCENTE#

COMUNE DI SAN CASCIANO VAL DI PESA

UFFICIO NOLEGGIO CON CONDUCENTE

Soggetto che subentra

Il/La sottoscritto/a

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

nato/a a (Prov. / Nazione.....) il

cittadinanza residente in

Via/P.za n° C.F.

..... tel. in qualità di

..... della ditta/società

..... con sede

legale a in via/p.zzan°.....

C.Fisc

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P.IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE LA VOLTURAZIONE

DELLA/E AUTORIZZAZIONE/I N. PER AUTOVETTURA

Intestata al sig.

nato/a a (Prov. / Nazione.....) il

DICHIARA

Barrare le caselle e riempire gli spazi che interessano. Si ricorda che il modulo deve essere compilato in ogni sua parte

- A Di essere subentrato nell'azienda N.C.C. munita di autorizzazione n.....
del Sig..... con atto del.....a rogito del
Notaio Repertorio..... registrato a
..... il.....n°.....
- B che il servizio sarà svolto con il seguente autoveicolo:
(indicare marca e modello)
- C che nei cinque anni precedenti non ha trasferito autorizzazioni di noleggio con conducente e di non essere titolare di licenze taxi in altri comuni
- D di **non avvalersi** di dipendenti e/o collaboratori nell'esercizio dell'attività
- E di **avvalersi** di n. dipendenti e/o collaboratori e che per gli stessi sono stati versati regolarmente i contributi previdenziali ed assicurativi
- F Di non aver riportato condanne penali (in particolare per i delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria e il commercio) e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che impediscano ai sensi della normativa vigente l'esercizio dell'attività (artt.11 e 92 TULPS R.D. 18/06/1931 n°773)

Ovvero di aver riportato le seguenti.....
- G Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Ovvero.....
- H Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31.5.1965 n°575 e successive modifiche;
- I Di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato preventivo;

REQUISITI OBBLIGATORI PER AUTOVETTURA

- Di essere iscritto nel Ruolo dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea per la Provincia di Firenze al n°..... dal.....
- Di essere in possesso della Patente di guida cat..... n°.....
rilasciata in data..... dall'Ufficio Prov. M.C.T.C./Prefettura di..... e del

C.A.P. tipo.....n°..... del.....

- di avere la piena disponibilità, in uso esclusivo, della rimessa posta in Via/p.zza.....n°..... e che la stessa è idonea sotto il profilo urbanistico-edilizio e dell'agibilità dei locali allo svolgimento dell'attività e in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro

ALLEGA

- a Dichiarazione del titolare dell'autorizzazione come da allegato;
- b Autorizzazione del titolare in originale;
- c Copia documento d'identità del titolare dell'autorizzazione;
- d Copia documento d'identità del cedente;
- e Attestazione di pagamento dei diritti d'istruttoria di €30,00 con causale "DIRITTI SUAP".

Il pagamento può esser effettuato: mediante ccp 121509 intestato alla Tesoreria del Comune di San Casciano V.P., oppure, direttamente presso la Tesoreria Comunale che ha sede presso le filiali della Banca di Credito Cooperativo Chianti Fiorentino di San Casciano V.P., di Cerbaia V.P., o di Mercatale V.P., oppure mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie, codice IBAN **IT95M 08802 38050 000000085852** (€ 30,00 - su c/c postale n° 121509 intestato a Tesoreria Comunale San Casciano V.P.)

- f Eventualmente altro e precisamente

Si ricorda che tale istanza è valida soltanto se presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore oppure se sottoscritta dall'interessato (munito di documento di riconoscimento) in presenza del dipendente addetto

Il Dichiarante

....., li,

(firma leggibile)

DICHIARAZIONE DEL TITOLARE DELL'AUTORIZZAZIONE

Il/La sottoscritto/a

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

nato/a a (Prov. / Nazione.....) il cittadinanza
..... residente in.....
Via/P.za..... n°..... C.F.

tel. in qualità
di..... della ditta/società
..... con sede
legale a in via/p.zza n°.....

DICHIARA

Barrare le caselle e riempire gli spazi che interessano. Si ricorda che il modulo deve essere compilato in ogni sua parte

A di aver trasferito l'autorizzazione/i N.C.C.
al sig. con atto del a rogito
del Notaio Repertorio..... registrato a
..... il..... n°..... per il seguente
motivo:

- Titolare da oltre cinque anni Già compiuto il sessantesimo anno di età
 Inabilità permanente per malattia o infortunio Revoca della patente di guida

B (in caso di inabilità permanente per malattia o per infortunio) di essere in possesso di idonea certificazione medica;

C (in caso di revoca della patente di guida) che la patente di guida è stata revocata il.....
da..... con provvedimento del.....

Si ricorda che tale istanza è valida soltanto se se presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore oppure se sottoscritta dall'interessato (munito di documento di riconoscimento) in presenza del dipendente addetto

Il Dichiarante

....., li,

(firma leggibile)

Informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n.196
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile utente,

ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D. Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso dell'ufficio Sviluppo Economico;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il Comune;

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio;

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti;

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

Titolari e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Casciano V.P.. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile Ufficio Sport