



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 POSTI NEL PROFILO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE”, O EQUIVALENTE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE, DI CUI N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE E N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA (CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FF.AA.)

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL’UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

In esecuzione della propria determinazione n. 214 (R.G. 505) del 15/05/2024

RENDE NOTO

Articolo 1 - OGGETTO

E’ indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 2 posti nel profilo professionale di “Istruttore direttivo amministrativo contabile”, o equivalente, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, di cui n. 1 posto presso il Comune di Barberino Tavarnelle e n. 1 posto presso il Comune di San Casciano in Val di Pesa (con riserva ai volontari delle FF.AA.).

I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dal Titolo III “Ordinamento professionale” – art. 12 “classificazione” e dall’allegato A – Declaratorie del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

La graduatoria del concorso conserva efficacia per due anni decorrenti dalla data di approvazione della stessa e sarà pubblicata all’Albo Pretorio on line dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino e dei Comuni di Barberino Tavarnelle e San Casciano in Val di Pesa. Durante il periodo di validità la graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni (a tempo indeterminato, se consentito dalla normativa pro-tempore vigente, e a tempo determinato) di personale di pari area e profilo professionale equivalente da parte degli altri Comuni aderenti all’Unione Comunale del Chianti Fiorentino in relazione ad esigenze assunzionali previste nella rispettiva programmazione dei fabbisogni.

Viene garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11/04/2006 n. 198, dell’art. 57 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 e della Legge 23/11/2012 n. 215.

Articolo 2 - RISERVE

Per il Comune di Barberino Tavarnelle, ai sensi dell’art. 1014, comma 4, e dell’art. 678, comma 9,

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per il Comune di San Casciano in Val di Pesa, ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 1 posto messo a concorso è riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.. Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina altresì una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Articolo 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, secondo quanto previsto dal vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019 – 2021, e cioè:

- Stipendio tabellare: € 23.212,35;
- Indennità di comparto: € 622,80;
- Tredicesima mensilità: € 1.934,36;
- Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti collettivi vigenti.

Tutti gli emolumenti suddetti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Articolo 4 - REQUISITI

Gli aspiranti candidati possono partecipare al concorso esclusivamente se in possesso dei requisiti di seguito elencati, **che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro:**

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38, commi 1,2 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'UE, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso ed in particolare:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;
 - titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica di altro Stato estero viene dichiarata, con apposita attestazione, ai sensi delle disposizioni vigenti. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.
- b)** aver compiuto 18 anni di età;
- c)** godimento dei diritti civili e politici;
- d)** idoneità psico-fisica all'impiego nel posto in questione. L'idoneità alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 sarà accertata dall'Amministrazione prima dell'assunzione in servizio;
- e)** essere in regola con gli obblighi di legge sul reclutamento militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226) oppure essere in regola con gli obblighi di leva previsti dall'ordinamento del Paese di appartenenza (per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari);
- f)** non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- g)** non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- h)** non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per avere conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- i)** Diploma di laurea (DL) in Giurisprudenza, Economia e Commercio (ordinamento previgente al D.M. 509/99) o equipollente (ai suddetti diplomi di laurea sono equiparati i diplomi delle corrispondenti classi specialistiche – D.M. 509/99 – e magistrali – D.M. 270/04 – secondo la tabella di equiparazione contenuta nel Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 9 luglio 2009). E' altresì consentito l'accesso con Laurea di primo livello, conseguita ai sensi del D.M. 270/2004 e del previgente D.M. 509/1999, in Scienze dei servizi giuridici o Scienze giuridiche (L-14/classe 2 e classe 31) o Scienze dell'Amministrazione (L-16/classe 19) o Scienze economiche (L-33/classe 28) o Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18/classe 17) ovvero con titoli equiparati con Decreto Ministeriale ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici.

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- j) patente di guida cat. B in corso di validità;
- k) conoscenza della lingua inglese;
- l) conoscenza delle principali applicazioni informatiche;

Coloro che hanno in corso procedimenti penali oppure hanno precedenti penali ascrivibili nel casellario giudiziale, sono tenuti a darne comunicazione al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

Articolo 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA", (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul sito istituzionale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e presentata in forma **esclusivamente** digitale tramite il Portale del Reclutamento "inPA" del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo di candidatura sul Portale "inPA", previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al Portale "inPA", la compilazione e l'invio online della domanda dovranno pervenire, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it/>), ovvero, entro e non oltre il:**

14 GIUGNO 2024 ORE 13:00

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 101/2018.

La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed a qualsiasi ora. I

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

candidati hanno la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza del termine. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda, pertanto non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.**

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale “inPA”, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la presentazione della domanda verrà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA”. La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata.

La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica.

La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. Suddetto codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura, come indicato al successivo art. 12 del presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Articolo 6 – CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, quanto segue:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, residenza anagrafica, domicilio o recapito (se diversi dalla residenza);
2. un recapito telefonico (cellulare) e un indirizzo email di posta ordinaria ed un eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). L'indirizzo email sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'eventuale gestione della procedura concorsuale da remoto. Qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato in via prioritaria dall'Amministrazione per l'eventuale invio di comunicazioni individuali relative al concorso;
3. possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato UE o extra UE, con le precisazioni di cui all'art. 4, allegando l'eventuale documentazione richiesta;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

4. comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
6. (per i candidati soggetti a tale obbligo) posizione regolare nei confronti degli obblighi di legge concernenti il reclutamento militare previsti dallo Stato italiano o dagli ordinamenti dello Stato UE o extra UE di appartenenza;
7. titolo di studio posseduto, specificando l'Ateneo presso il quale lo stesso è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge oppure che ne hanno richiesto l'equivalenza agli uffici competenti, allegando idonea documentazione;
8. possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;
9. di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per i reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A. e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del d.p.r. 14/11/2002, n. 313 (in caso contrario devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
11. di possedere adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open Office per l'elaborazione di testi o fogli di calcolo, posta elettronica, internet);
12. (eventuali) titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge, da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta dell'ente. La mancata indicazione nella domanda del/dei titolo/i di preferenza posseduto/i, comporta l'automatica esclusione del/della candidato/a dai relativi benefici;
13. di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale: i dati contenuti nelle domande saranno raccolti, elaborati e archiviati prevalentemente tramite supporti informatici e messi a disposizione della Commissione esaminatrice e del Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;
14. di accettare senza riserve le condizioni del presente bando di concorso;
15. (eventuale) appartenenza alle categorie riservatarie ai sensi degli art. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010;
16. (eventuale) specifica degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di cui il/la concorrente ha necessità, ai sensi della Legge n. 104/92, in relazione al proprio handicap, e ai sensi del D.M. 12/11/2021, in relazione ai disturbi specifici

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

dell'apprendimento (DSA).

Ogni variazione di recapito (e-mail, indirizzo, numero di telefono) deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'ufficio Personale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Articolo 7 – TASSA DI CONCORSO

La tassa di concorso, di importo pari a € 10,00, dovrà essere versata entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Nella fase di compilazione on-line della domanda di partecipazione verranno offerte le seguenti modalità di pagamento:

- “Paga online”: procedura di pagamento interamente online secondo circuito PagoPa;
- “Scarica l'avviso di pagamento”: procedura che prevede il download dell'avviso di pagamento.

Articolo 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti e/o da personale specializzato per l'espletamento di particolari prove di idoneità e tecniche.

Articolo 9 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

L'ammissione dei candidati è effettuata con riserva. Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

1. il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente bando;
2. la presentazione della domanda oltre il termine previsto dal bando;
3. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'Amministrazione;
5. il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso (**14/06/2024 ORE 13:00**).

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti generali e psico-fisici previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Articolo 10 - PROVE DI ESAME

Gli esami consistono in una prova preselettiva (eventuale), prova scritta ed una prova orale, tendenti ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività proprie del posto messo a concorso, sui contenuti di seguito indicati.

Preselezione

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva la facoltà di decidere di effettuare una prova preselettiva per l'accesso alla prove scritte, tramite test a risposta multipla sulle materie di esame. La preselezione determinerà unicamente l'ammissione o la non ammissione alla successiva prova scritta, pertanto i punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale. Sono ammessi a partecipare alla prova scritta i primi 50 classificati nella prova preselettiva, includendo i pari merito al 50° posto.

La prova preselettiva viene effettuata a cura della stessa Commissione del concorso che, per quanto riguarda l'organizzazione e la correzione dei test, potrà avvalersi di esperti o aziende specializzate. Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della L. n. 104/1992 i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Prova scritta

La prova scritta potrà consistere in un test a risposta multipla, in una serie di quesiti a risposta sintetica, nella produzione di un elaborato, di un provvedimento amministrativo o di una serie di atti amministrativi costituenti iter procedurale, in riferimento alle seguenti materie:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Diritto amministrativo e procedimento amministrativo, accesso agli atti, autenticazione di firma e di copie, semplificazione amministrativa (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., DPR n. 445/2000);
- Regolamento UE 2016/679 e tutela della privacy;
- Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza, diritto di accesso ed accesso civico (D.Lgs. n. 33/2013);
- Disciplina dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e ai contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni Locali;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Accertamento delle competenze trasversali di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Amministrazione, adottato il 28 giugno 2023.

Per la valutazione della prova scritta, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova si intende superata riportando il punteggio di **21/30**.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

Prova orale

Verterà sulle materie previste per la prova scritta. Contestualmente alla prova orale, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 165/2001, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel o analoghi programmi open source - Open office, Internet e posta elettronica).

Per la valutazione della prova orale, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova orale si intende superata dai candidati che conseguono la votazione minima di **21/30**.

L'accertamento della conoscenza di una lingua straniera consiste in un giudizio di idoneità e comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 10% di quello complessivo a disposizione per la prova orale (3/30).

L'assenza alle prove comporta l'esclusione dal concorso, anche se fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Articolo 11 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

I candidati, nella domanda di partecipazione in relazione alla propria disabilità, devono specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104)

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, nonché la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo. La richiesta dovrà essere presentata all'indirizzo PEC unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it e dovrà essere accompagnata da apposita documentazione medico-legale rilasciata dall'ASL di riferimento.

Le candidate, che a causa dello stato di gravidanza o di allattamento, necessitino di particolari misure di carattere organizzativo, potranno presentare apposita istanza alla Commissione Esaminatrice, all'indirizzo PEC unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it, con anticipo di

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

almeno 10 giorni rispetto alla data prevista per la prova.

Articolo 12 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno fornite ai candidati a mezzo del portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione “inPA” (www.inpa.gov.it) e a mezzo del sito internet dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa – Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

LE COMUNICAZIONI PUBBLICATE SUL PORTALE “INPA” E SUL SITO INTERNET DELL’UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO E DEI COMUNI DI BARBERINO TAVARNELLE E SAN CASCIANO IN VAL DI PESA HANNO VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

Ai sensi della normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal codice alfanumerico assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande online (il codice è riportato nel riepilogo della domanda allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

La data, il luogo e l’orario delle prove saranno pubblicati sul portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione “inPA” e a mezzo del sito internet dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa – Amministrazione trasparente – bandi di concorso, almeno quindici giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere le prove. I candidati ammessi al concorso non riceveranno pertanto alcuna comunicazione personale scritta e la mancata presentazione alle prove d’esame comporterà l’esclusione dal concorso.

Articolo 13 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata sommando le votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale. A parità di punteggio varranno, nell’ordine, i seguenti titoli di preferenza:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all’infezione da SarsCov-2 contratta nell’esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell’amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto al comma 1 dell'articolo 6. La disposizione di cui al comma 1, articolo 6 del D.P.R. 487/1994, si applica limitatamente ai concorsi banditi per singole amministrazioni;
- p) minore età anagrafica;

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazioni di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

L'Amministrazione procederà alla nomina dei vincitori sulla base della graduatoria di merito.

Articolo 14 - CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO E PERIODO DI PROVA

Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato sul Portale "inPA" e all'Albo Pretorio on line dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, del Comune di Barberino Tavarnelle e del Comune di San Casciano in Val di Pesa, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Concorso.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali. La stipulazione del contratto individuale di lavoro sarà subordinata alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati contestualmente alla domanda di partecipazione.

Il contratto individuale di lavoro specificherà la data di assunzione in servizio. L'Ente si riserva di prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data di inizio del servizio.

I vincitori del concorso conseguono la nomina in prova. Il periodo di prova è di sei mesi di servizio effettivo.

Articolo 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inerenti il candidato si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, quale Ente gestore della procedura, e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante idonei strumenti informatici e telematici. I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale saranno trasmessi anche ai comuni facenti parte dell'Unione stessa (Barberino Tavarnelle, San Casciano in Val di Pesa e Greve in Chianti) ovvero ad altre amministrazioni pubbliche per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti. L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei/delle candidati/e ai fini della selezione. Relativamente ai suddetti dati, al/alla candidato/a, in qualità di interessato/a, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (FI) - Via Cassia n. 49, C.A.P. 50028 - P.IVA 06116340487 - PEC: unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato/a potrà in ogni momento:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino al seguente indirizzo e-mail: consulenza@entionline.it

Articolo 16 - REVOCA E PROROGA

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso. Si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la selezione qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Articolo 17 - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle normative vigenti in materia.

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul Portale “inPA” e sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (<https://www.unionechiantifiorentino.it/>), del Comune di Barberino Tavarnelle (<https://www.barberinotavarnelle.it/>) e del Comune di San Casciano in Val di Pesa (<https://www.sancascianovp.net/>).

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a: Servizio Personale Unione Comunale del Chianti Fiorentino, Ufficio di Barberino Tavarnelle, tel. 0558052322-306, mail: concorsi@unionechiantifiorentino.it, personale@barberinotavarnelle.it

Barberino Tavarnelle, 15/05/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Sandro Bardotti